

**ENTE PROVINCIALE PER IL TURISMO
BENEVENTO**

DECRETO DEL COMMISSARIO LIQUIDATORE

N. 02 DEL REG.

DATA: 08/02/2016

OGGETTO: E.P.T. Benevento – Conferimento Incarico Dirigente di Struttura- Dott.ssa Rossella Pelosi.-

L'anno **duemilasedici** addì **otto** del mese di **febbraio** in Benevento, nella sede dell'Ente in epigrafe, la sottoscritta Dott.ssa Maria Rosaria Pugliese – Commissario Liquidatore, nominato D.P.G.R.C. n° 214 dell'8/10/2014, prorogato con D.P.G.R. 143/2015 e confermato con decreto del D.P.G.R.C. n° 13 del 27/01/2016.;

ATTESO che al 31 dicembre 2015 sono scaduti gli incarichi dirigenziali attribuiti con decreto commissariale n° 2 del 28/12/2012, come da art. 75 (norma transitoria) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera commissariale n° 13 del 24/7/2012;

ATTESO che non si procede alla rotazione degli incarichi (Legge 190/2012) trattandosi di ente di piccole dimensioni, interessato da provvedimento di liquidazione "L.R.18/08/2014";

EVIDENZIATO la pregressa responsabilità ed esperienza specifica per l'incarico ricoperto e da ricoprire da parte della Dirigente;

CONSIDERATO che non sussistono cause di incompatibilità, ai sensi dell'art. 20-comma 2 del D. Lgs n°39/2013 ed inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 – comma 1 del D. Lgs 39/2013, come da attestati agli atti d'ufficio;

RITENUTO di conferire, alla Dott.ssa Rossella Pelosi, a fare data dal 1 gennaio 2016, l'incarico di Dirigente di Struttura Coordinamento – Risorse Umane - Contenzioso – Operatori Turistici (Strutture Ricettive, Agenzie Viaggio) – Statistica/Protocollo – Servizi dell'accoglienza – Mostre e Fiere – Manifestazioni Culturali, di cui all'art 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibere del Commissario Straordinario n° 13/2012 e n° 22/2012;

RITENUTO di riconoscere in favore della predetta, per l'esercizio della funzione di Dirigente di Struttura, oltre al trattamento economico spettante, la retribuzione dell'indennità di posizione, così come determinata in sede di Contrattazione Decentrata in data 21 maggio 2015 e così come stabilito all'art. 25 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera del Commissario Straordinario n° 13 del 24/07/2012 ,

RILEVATO che la predetta dirigente svolgerà i compiti e le attività di cui al citato Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera Commissario Straordinario n.13 del 24/07/2012 nonché le materie previste dal CCNL 2006/2009 Area della Dirigenza, dal D. Lgs n° 165/2001 e dalla normativa vigente;

PRECISATO che detto incarico ha la durata di anni tre, con clausola risolutiva espressa anticipata in caso di costituzione dell'Agenzia Regionale sul Turismo (ARETUR) in ottemperanza alla legge regionale n° 18 "Organizzazione del Sistema Turistico in Campania";

PRECISATO altresì che il presente incarico potrà essere revocato sulla base delle disposizioni contrattuali vigenti, in particolare in caso di valutazione negativa annuale e riorganizzazione del personale dell'Ente anche in ragione di una riduzione delle attività e delle risorse disponibili

DECRETA

per i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:

- di conferire, come conferisce, alla Dott.ssa Rossella Pelosi , a fare data dal 1 gennaio 2016, l'incarico di Dirigente di Struttura Coordinamento – Risorse Umane - Contenzioso – Operatori Turistici (Strutture Ricettive, Agenzie Viaggio) – Statistica/Protocollo – Servizi dell'accoglienza – Mostre e Fiere – Manifestazioni Culturali, di cui all'art 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibere Commissariali n° 13/2012 e n° 22/2012;
- di riconoscere in favore della predetta, per l'esercizio della funzione di dirigente di Struttura, oltre al trattamento economico spettante, la retribuzione dell'indennità di posizione, così come determinata in sede di Contrattazione Decentrata in data 21 maggio 2015 e così come stabilito all'art. 25 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera del Commissario Straordinario n° 13 del 24/07/2012;

- la predetta dirigente svolgerà i compiti e le attività di cui al citato Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con propria delibera n° 13 del 24/7/2012, nonché le materie previste CCNL 2006/2009 Area della Dirigenza, dal D. Lgs n° 165/2001 e dalla normativa vigente;
- di precisare che detto incarico ha la durata di anni tre, con clausola risolutiva espressa anticipata in caso di costituzione dell'Agenzia Regionale sul Turismo (ARETUR) in ottemperanza alla legge regionale n° 18 "Organizzazione del Sistema Turistico in Campania";
- di precisare che il presente incarico potrà essere altresì revocato sulla base delle disposizioni contrattuali vigenti, in particolare in caso di valutazione negativa annuale e riorganizzazione del personale dell'Ente anche in ragione di una riduzione delle attività e delle risorse disponibili;
- di dare incarico alla Struttura Risorse Umane di porre in essere gli atti connessi e conseguenti al presente provvedimento, ivi compreso la notifica all'interessata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE
Dott.ssa Maria Rosaria Pugliese