

**ENTE PROVINCIALE PER IL TURISMO  
B E N E V E N T O**

**STRUTTURA RAGIONERIA –ASS. TUR. PROLOCO-INFORMAZIONE TURISTICA-AFFARI  
GENERALI-RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI-GRANDI EVENTI - TURISMO SCOLASTICO**

**DETERMINAZIONE N° 161 DEL 26/08/2016**

**OGGETTO: Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 : variazione di bilancio per attuazione Turismo Scolastico**

IL DIRIGENTE

**RICHIAMATO** la nota della Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale per la programmazione Economica ed il Turismo prot. 2016.00225035 del 01.04.2016 avente ad oggetto: “Turismo Scolastico: richiesta contributo ai sensi dell’Avviso pubblico previsto dal Settimo Atto d’Integrazione del Protocollo d’intesa tra Regione Campania e Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Ufficio Scolastico Regionale per la Campania Direzione Generale, sottoscritto il 22 dicembre 2015 con la quale si trasmettevano:

a) Delibera di Giunta n° 671 del 04/12/2015 “Programmazione di azioni di turismo scolastico: approvazione atto integrativo, adesione al progetto “La Piazza incantata “ Anno scolastico 2015-2016. Avviso Pubblico;

b) Decreto Dirigenziale n°21 del 11/12/2015 “Turismo Scolastico-Anno 2015 Impegno di spesa”;

c) Settimo atto d’integrazione del Protocollo d’intesa tra la Regione Campania – Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Ufficio Scolastico Regionale per la Campania-Direzione Generale;

**PRESO ATTO** che il protocollo d’intesa di cui in narrativa ha come obiettivo la diffusione della cultura dell’accoglienza turistica e del valore delle tradizioni culturali dei singoli territori della Campania,

**PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con la Delibera n°671 del 04/12/2015 ha ribadito l’affidamento agli Enti Provinciali per il Turismo della Campania delle risorse per le attività di turismo scolastico, comprese eventuali economie sui fondi già trasferiti per la medesima azione, le attività di istruttoria, di liquidazione delle risorse ai beneficiari da individuare a cura dei competenti uffici regionali, secondo le richieste delle Istituzioni scolastiche aderenti, con lo svolgimento di viaggi d’istruzione;

**VISTO** il D.D. n° 21 del 11/12/2015 del Dipartimento 51- Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico- Direzione Generale 1 – UOD 11 ad oggetto “ Turismo scolastico –anno 2015- Impegno di spesa” con il quale venivano impegnati a favore di questo Ente la somma di € 140.000,00 per la successiva erogazione dei contributi da assegnare ai rispettivi beneficiari;

**VISTO** il D.D. n° 35 del 27/07/2016 del Dipartimento 51- Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico- Direzione Generale 1 – UOD 11 ad oggetto “ Turismo scolastico –D.G.R.C. n.671 del 04/12/2015 e D.D. n.21 dell’11/12/2015- trasferimento delle risorse impegnate agli Enti Provinciali per il Turismo della Campania, per la corresponsione dei contributi ai viaggi d’istruzione per l’anno scolastico 2015/2016 ;

**RICHIAMATO** la delibera del Commissario Liquidatore n°47 del 19/12/2015 ad oggetto :Bilancio di previsione per l’Esercizio Finanziario 2016;

**CONSIDERATO** che la Regione Campania non ha nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

**PRESO ATTO** che non è stato approvato il Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l’art.75, comma 5- quater del D.Lgs. 118/2011:”*Nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare per ciascuno degli esercizi di bilancio:*

*a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta... ”*

**PRESO ATTO** che in mancanza del Regolamento di Contabilità le variazioni di Bilancio sono di competenza del Dirigente della Struttura Ragioneria;

**RITENUTO** necessario apportare al bilancio di previsione 2016 la suddetta variazione per eseguire i conseguenti adempimenti;

**DATO ATTO** che le variazioni di cui trattasi non sono state sottoposte all’esame dell’organo di revisione poiché non nominato;

**VISTO** la delibera del Commissario Liquidatore n°5 del 24/02/2016 ad oggetto.”Variazione Bilancio 2016”,

**VISTO** la delibera del Commissario Liquidatore n°7 del 12/04/2016 ad oggetto: “Esercizio finanziario 2016:seconda variazione di bilancio”;

**VISTO** la delibera del Commissario Liquidatore n°12 del 30/05/2016 ad oggetto : “Esercizio finanziario 2016:variazione bilancio 2016 per attuazione Turismo Scolastico”;

**VISTO** la determina dirigenziale n°148 del 30/06/2016 ad oggetto :”Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2016: Variazioni”;

**DATO ATTO** dell’attestazione della regolarità e correttezza dell’istruttoria nonché della coerenza fra gli esiti della stessa ed il presente provvedimento, resa dal Dirigente redigente

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011

#### DETERMINA

Per quanto innanzi, che si intende qui integralmente riportato:

<b>Cap</b>	<b>Art</b>	<b>OGGETTO DELLE PREVISIONI ENTRATA</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Previsioni 2016</b>
<b>6</b>	<b>0</b>	Contributi della Regione per attività dirette ad incrementare il turismo sociale e giovanile	<b>+140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>Cap</b>	<b>Art</b>	<b>OGGETTO DELLE PREVISIONI USCITA</b>		
<b>32</b>	<b>0</b>	Contributi della Regione per attività dirette ad incrementare il turismo sociale e giovanile	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>

- di dare atto che la suddetta variazione, incrementa le entrate e la spesa per lo stesso importo, garantisce il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri, così come attestato dal Dirigente ratione materie;

- attesta la necessità di provvedere con urgenza all’utilizzo degli stanziamenti di spesa oggetto di variazione, di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva,

- di inviare il presente atto:

a) al Commissario Liquidatore

b) al sig. Tommaselli per gli adempimenti consequenziali;

c) al Tesoriere per gli adempimenti di competenza;

d) al Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico;

e) alla Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo.

IL DIRIGENTE  
Dott. Marcello Zeppa