

CURRICULUM VITAE et STUDIORUM

Avv. ORESTE DI GIACOMO

Dati personali

Data di nascita: 18 maggio 1973
Luogo di nascita: BENEVENTO

Recapiti telefonici:

0824/314173 – studio

0824/314174 – fax dello studio

329/2018031 cellulare

e-mail: oreste.digiacomo@libero.it

pec: avvorestedigiacomo@puntopec.it

p.iva : 01305950626

Istruzione

1988/1992: Liceo Classico "Pietro Giannone" di Benevento.

Diploma di Maturità Classica (votazione conseguita: 54/60)

Laureato in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" il 12.10.1999.

Tesi di laurea: DIRITTO del LAVORO dal titolo "GLI ORIENTAMENTI DELLA CORTE DI CASSAZIONE IN MATERIA DI PARITÀ DI TRATTAMENTO TRA I LAVORATORI" Votazione riportata : 106/110.

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte di appello di Napoli il 30.01.2003.

Iscritto all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di Benevento al n. 1421 dal 7 marzo 2003.

Iscritto nell'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni superiori dal 25 novembre 2016.

Iscritto dal 15.12.2016 all'Albo degli Arbitri della Camera arbitrale presso l'ANAC di cui all'art. 210, co. 7, del D.Lgs.vo n. 50/2016.

Attività professionale

Esercita la professione di avvocato con studio professionale in Benevento alla via F. Raguzzini n. 6.

Settore di specializzazione: diritto amministrativo, diritto del lavoro pubblico ed attività di consulenza legale per Amministrazioni Pubbliche e soggetti privati.

Nell'ambito del diritto amministrativo l'avv. Oreste Di Giacomo vanta una proficua esperienza in materia di:

DIRITTO dei SERVIZI PUBBLICI LOCALI e PATNERIATO PUBBLICO-PRIVATO (istituzionale e contrattuale): trattazione delle problematiche giuridiche, organizzative e gestionali connesse al modello dell'*in house providing*; costituzione e funzionamento di società miste per la gestione e l'erogazione di servizi pubblici locali (energia, calore, servizio idrico integrato; smaltimento rifiuti, trasporto pubblico locale, gestione del patrimonio immobiliare pubblico, pubblica illuminazione, ecc. ecc.). Consulenza in materia di selezione del socio privato delle società miste operanti nel settore delle *local utilities*; di partecipazione alle procedure di gara (cura degli adempimenti formali, *due diligence*, predisposizione dell'offerta e del piano industriale, predisposizione e negoziazione dei patti parasociali); di gestione dei rapporti tra socio privato e socio pubblico.

Gestione del contenzioso afferente alla fase di affidamento del servizio.

APPALTI del SETTORE SANITARIO : consulenza ed assistenza in materia di forniture (ossigenoterapia, gas medicinali, prodotti monouso per degenti e/o per assistenza domiciliare, trasporto pazienti e dializzati, trasporto e consegna liquidi biologici, apparecchiature elettromedicali, sistemi per la diagnostica dei laboratori, materiale protesico, antisettici e disinfettanti ad uso umano, attrezzature e strumentario sanitario per le diverse specialità mediche, rianimazione, sale operatorie, ecc. ecc.), e di servizi (attività di pulizia e sanificazione delle strutture sanitarie, mensa aziendale, vigilanza, prelievo e trasporto valori, manutenzione delle strutture aziendali, brokeraggio assicurativo, RTC/RCO ed Infortuni in genere di soggetti particolarmente esposti ai rischi professionali e/o di contagio).

APPALTI di OPERE PUBBLICHE : consulenza ed assistenza nella predisposizione dei documenti per la partecipazione a gare pubbliche; nella creazione di strutture giuridiche (consorzi, associazioni temporanee di impresa, joint venture); nella risoluzione di problematiche nascenti nel corso della selezione.

Gestione del contenzioso sia della fase di scelta del contraente, sia della fase dell'esecuzione del contratto in ordine a tutti gli aspetti patologici che dovessero insorgere in sede di realizzazione dell'opera pubblica commissionata (iscrizione di riserve, gestione delle procedure stragiudiziali di risoluzione delle controversie previste dal Codice dei contratti pubblici; arbitrati).

PROCEDURE di PROJECT-FINANCING : consulenza per tutte le fasi caratterizzanti il complesso iter amministrativo della finanza di progetto, sia per quelle propriamente privatistiche-contrattuali (formazione dell'accordo tra i vari soggetti coinvolti; esecuzione dell'accordo, analisi delle eventuali problematiche connesse all'operazione) sia per quelle propriamente pubblicistiche (programmazione dell'intervento e sua compatibilità con gli altri strumenti di pianificazione e programmazione dell'amministrazione; proposta del promotore; procedura di gara per la costruzione e la gestione dell'intervento).

ENERGIA da FONTI RINNOVABILI : assistenza per le procedure amministrative di carattere autorizzatorio e di quelle urbanistico-ambientali (VIA nazionale e regionale) finalizzate alla localizzazione ed installazione degli impianti di produzione di energia elettrica alternativa; negoziazione e redazione delle convenzioni con gli Enti Locali anche ai fini delle procedure espropriative da intraprendersi per l'acquisizione della disponibilità dei suoli sui quali allocare gli impianti di generazione.

Rapporti con le Autorità deputate alla regolamentazione dei mercati rilevanti, quali l'Autorità Antitrust, l'Autorità per l'energia elettrica e il gas (AEEG), così come con altri soggetti istituzionali.

EDILIZIA ed URBANISTICA : attività di consulenza e/o di tutela giurisdizionale nella materia dell'edilizia e dell'urbanistica.

In particolare l'attività di consulenza permette di assistere efficacemente ogni tipologia di clientela nello sviluppo delle più differenti iniziative edificatorie, dai permessi di costruire e dalle denunce di inizio attività, alla pianificazione urbanistica generale ed attuativa (ivi comprese le relative convenzioni), e fino alle autorizzazioni ambientali e paesaggistiche.

Nell'alveo della materia si fanno rientrare anche le procedure espropriative, quelle di occupazione d'urgenza nonché le accessioni inerte.

LAVORO alle DIPENDENZE della PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: assistenza legale in favore della clientela pubblica e privata sia con conferimento alle procedure di accesso e di progressione verticale ed orizzontale, sia con riferimento alle vicende relative alla gestione del rapporto di lavoro pubblico privatizzato, ivi incluso la trattazione delle problematiche afferenti la specifica posizione del dirigente pubblico (conferimento incarico, revoca dell'incarico, responsabilità dirigenziale, ecc. ecc.).

**Esperienze
Professionali e di
studio**

Attività di consulenza specialistica in materia di diritto amministrativo e di patrocinio legale dinanzi agli organi giudiziari ordinari (Tribunale, Corte d'Appello e Corte di Cassazione) ed amministrativi (TT.AA.RR., Consiglio di Stato e Corte dei Conti) espletati in favore :

del Comune di Benevento;
della Provincia di Benevento;
dell'Azienda Ospedaliera "G. Rummo" di Benevento;
dell'A.S.L. BN 1;
del Consorzio A.S.I. per la Provincia di Benevento;
del Comune di San Bartolomeo in Galdo;
del Comune di Morcone;
del Comune di Ceppaloni;
del Comune di Calvi;
del Comune di Foglianise;
del Comune di Vitulano;
della Comunità Montana del Taburno;
dell'O.S. U.I.L. -Dirigenza e Comparto dipendenti pubblici-Federazione Prov.le di BN di Aziende private operanti nel campo degli appalti pubblici;
di Soggetti privati ed Aziende nel campo dell'edilizia e dell'urbanistica.

Nell'anno accademico 2003/2004 ha conseguito il diploma di perfezionamento in "Amministrazione Locale" presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Salerno, sotto la direzione scientifica del Prof. Ezio Maria Marengi.

Docente incaricato del corso di preparazione all'esame di avvocato organizzato annualmente dall'Associazione Nazionale Forense - sede di Benevento, dall'AIGAsessione di Benevento e dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Benevento.

Pubblicazioni

- Pubblicazione di un lavoro giuridico dal titolo "Modalità di pagamento degli oneri concessori" in "NUOVA RASSEGNA DI LEGISLAZIONE, DOTTRINA E GIURISPRUDENZA" Editore Nocchioli, Firenze, n. 22/2000, pagg. 2412 e segg..
- Pubblicazioni varie in materia di lavoro alle dipendenze delle PP.AA. in "LA VOCE DEL FORO" Rivista dell'Ordine degli Avvocati di Benevento.

Capacità

- Buona conoscenza della lingua inglese

Benevento, lì 31.08.2018

In FEDE
Avv. Oreste Di Giacomo



In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum vitae.

Benevento, lì 31.07.2018

Studio legale
Avv. ORESTE DI GIACOMO
Via Raguzzini, 6 - 82100 Benevento
Tel. 0824.314173 - 314174 (fax)
P. IVA 01 305 950 626

Per autorizzazione espressa

Avv. Oreste Di Giacomo

